

5-Seen-Hausverwaltung GmbH
Grünsinker Straße 5a 82234 Weßling

**5-Seen-
Hausverwaltung
GmbH**

Übergabeprotokoll

Heute am : _____ um _____ Uhr übergebe (n) ich / wir

_____ vertreten durch:

die _____,

an den Vermieter / Mieter _____.

Bei der Besichtigung der Einheit wurden keine folgende Mängel festgestellt.



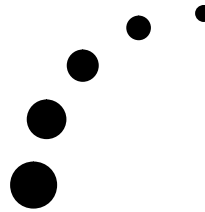
Mitglied im Verband
der Immobilienverwalter
Bayern e.V

5-Seen-Hausverwaltung GmbH
Grünsinker Straße 5a
82234 Weßling
Telefon 08153/953495
Fax 08153/953406
Mail info@5-seen-hausverwaltung.de

**HRB 17769
München**

Geschäftsführerin
Herta Stiller
Tel. 08153/9089579
Fax 08153/9089578

Geschäftsführer
Stefan Eder
Tel. 08153/953495
Fax 08153/953406



**5-Seen-
Hausverwaltung
GmbH**

5-Seen-Hausverwaltung GmbH
Grünsinker Straße 5a 82234 Weßling

Seite 2 von 2

Aufnahme Zählerstände (soweit vorhanden)

Stromzähler Nr. _____ Zählerstand _____ kWh

Warmwasser-Zähler Nr. _____ Zählerstand _____ m³

Kaltwasser-Zähler Nr. _____ Zählerstand _____ m³

Folgende Schlüssel wurden übergeben:

___ *Haus-*, ___ *Keller-*, ___ *Hausbriefkasten-*, ___ *schlüssel*, ___
sonstige Schlüssel.

Sonstiges:

Mitübergeben werden:

obige Angaben werden bestätigt:

_____, den _____

- Mieter -

- Vermieter -

- Zeuge -



Mitglied im Verband
der Immobilienverwalter
Bayern e.V.

5-Seen-Hausverwaltung GmbH
Grünsinker Straße 5a
82234 Weßling
Telefon 08153/953495
Fax 08153/953406
Mail info@5-seen-hausverwaltung.de

**HRB 17769
München**

Geschäftsführerin
Herta Stiller
Tel. 08153/9089579
Fax 08153/9089578

Geschäftsführer
Stefan Eder
Tel. 08153/953495
Fax 08153/953406